



Miejskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
64-100 Leszno, ul. Lipowa 76A



LESZCZYŃSKICH
WODOCIĄGÓW

1900-2020
tradycja i nowoczesność

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

dla postępowania nr INW-P-Z/0017/2020
prowadzonego na zasadach określonych w „Regulaminie Udzielania Zamówień Sektorowych przez
Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Lesznie”
w trybie przetargu nieograniczonego dla zamówienia:

**„Budowa stacji uzdatniania wody w Lipnie o wydajności 150m³/h wraz
ze zbiornikami wody czystej – prace projektowo-dokumentacyjne”**

sekretariat 65 529 83 11
faks 65 529 83 71

obsługa klienta 65 529 83 44
inwestycje 65 529 83 15

laboratorium 65 529 83 39
pogotowie wod-kan 994

www.mpwik-leszno.pl
www.ebok.mpwik-leszno.pl

Handwritten initials and marks in blue ink.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

1. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.
ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno
REGON: 410021476; NIP: 6970011697; KRS: 0000016985.
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem INW-P-Z/0017/2020. Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na zasadach określonych w „Regulaminie Udzielania Zamówień Sektorowych”; zwanym dalej jako: „RUZS” (w rozumieniu § 20 ust. 1 i nast. przedmiotowego Regulaminu). Regulamin dostępny jest na stronie internetowej: <http://mpwik-leszno.pl>, w zakładce Przetargi.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp). Przedmiotowe zamówienie jest zamówieniem sektorowym, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnobrańowego projektu budowlanego i wykonawczego Stacji Uzdatniania Wody w Lipnie o wydajności 150 m³/h, wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę. Nowo zaprojektowana stacja uzdatniania wody ma być obiektem bez stałej obsługi.
2. W trakcie trwania inwestycji istniejąca stacja wodociągowa musi pozostać w ruchu, z zachowaniem średniej wydajności produkcyjnej SUW na poziomie 30m³/h i parametrami jakościowymi wody zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi z dnia 7 grudnia 2017. Projekt musi uwzględniać rozwiązania projektowe minimalizujące czas braku dostawy wody do odbiorców.
3. Docelowo stacja funkcjonować będzie w oparciu o następujące ujęcia:
 - a) ujęcie trzeciorzędowe (istniejące) – Lipno
 - b) ujęcie czwartorzędowe – Smyczyna - (projektowane w ramach oddzielnego opracowania).
4. Wydajność projektowa SUW:
 - a) ujęcie trzeciorzędowe – Lipno: 30,0 m³/h
 - b) ujęcie czwartorzędowe – Smyczyna: 150,0 m³/h.
5. Zakłada się, że projekt powinien uwzględniać dwuetapową budowę SUW Lipno:
 - a) etap I: budowa całego budynku, przystosowanego do uzdatniania wody trzeciorzędowej i czwartorzędowej o wydajności 150,0 m³/h, wraz z budową technologii uzdatniania wody trzeciorzędowej o wydajności 30,0 m³/h
 - b) etap II: rozbudowa technologii uzdatniania wody dla docelowej wydajności 150,0 m³/h.
6. Opis stanu istniejącego:

Aktualnie ujęcie wody oraz budynek SUW zlokalizowane są na gruntach wsi Lipno, gmina Lipno, powiat leszczyński, województwo wielkopolskie na działce o numerze ewidencyjnym 112/9. Właścicielem obiektu jest MPWIK Sp. z o.o. Ujęcie jest położone w południowej części wsi, w rejonie ulicy Ogrodowej. W chwili obecnej, w skład ujęcia wchodzi 3 studnie głębinowe, które ujmują wodę z utworów wodonośnych trzeciorzędu – miocenu.

6.1 Jakość wody surowej, ujmowanej studniami trzeciorzędowymi przedstawia się następująco:

- a) żelazo: do 1,2 mg/L (średnio – 0,4 mg/L)
- b) mangan: do 0,15 mg/L (średnio – 0,10 mg/L)
- c) jon amonowy: do 4,5 mg/L (średnio – 2,0 mg/L)
- d) twardość: ok 400 mgCaCO₃/L
- e) barwa: < 15,0 mgPt/L
- f) odczyn: 7,2 – 7,3 pH
- g) chlorki: ok 100,0 mg/L

6.2 Jakość wody surowej, ujmowanej studniami czwartorzędowymi w ujęciu Smyczyna (na podstawie badań z okresu wiercenia z 1987 roku) przedstawia się następująco:

- a) żelazo: do 1,3 mg/L
- b) mangan: do 0,1 mg/L
- c) barwa: 10,0 mg/L
- d) odczyn: 7,4 pH
- e) twardość: 180,0 mgCaCO₃/L

6.3 Z uwagi na brak aktualnych informacji na temat jakości wody ujęcia w Smyczynie, w procesie projektowania sugeruje się zachowanie 50% rezerwy technologicznej (oznacza to możliwe rozbieżności pomiędzy wskazanymi wynikami badań, którymi dysponuje Zamawiający, a stanem faktycznym). Pobliskie ujęcie czwartorzędowe w Maryszewicach wykazuje następującą jakość wody surowej:

- a) jon amonowy: do 0,8 mg/L
- b) żelazo: do 2,9 mg/L
- c) mangan: do 0,2 mg/L
- d) chlorki: < 50,0 mg/L
- e) barwa: < 10,0 mg/L.

Nowy budynek zostanie zlokalizowany na istniejącej działce. Propozycja usytuowania nowego obiektu technologicznego oraz zbiorników wody czystej wymaga konsultacji i akceptacji Zamawiającego. Prace projektowe muszą uwzględnić rozbiórkę istniejących obiektów budowlanych na działce o nr ewid. 112/9. Koszty rozbiórki winny zostać ujęte w kosztorysie inwestorskim.

7. Opis zakresu prac projektowych objętych przedmiotem zamówienia.

7.1. Część technologiczna

W ramach realizacji zadania zostaną wykonane następujące prace:

7.1.1. Zaprojektowanie budynku technologicznego SUW Lipno, w układzie pozwalającym w pierwszej kolejności wykonać SUW o wydajności 30,0 m³/h, a następnie rozbudować układ uzdatniania wody do 150,0 m³/h.

7.1.2. Technologia uzdatniania wody obu strumieni, zmieszanych ze sobą wód trzeciorzędowych i czwartorzędowych winna być identyczna.

7.1.3. Rozwiązania technologiczne uzdatniania wody powinny bazować na standardowych urządzeniach i technologiach uzdatniania w tym:

- a) proces napowietrzania – dopasowany do zasadowości wody, zawartości dwutlenku węgla agresywnego, wymaganego stopnia natlenienia wody,
- b) filtracja – ciśnieniowa, prędkości filtracji dopasowane do parametrów jakości wody surowej. Filtry ciśnieniowe muszą być zbiornikami stalowymi o podwyższonej odporności na korozję, z włazami rewizyjnymi.

7.1.4. Układ filtracji – jednostopniowy (UWAGA! Ze względu na dużą zawartość jonu amonowego w ujęciu trzeciorzędowym, sugeruje się, by w pierwszym etapie wykonać układ II stopniowej filtracji, a następnie w docelowym układzie zamienić filtry II stopnia na filtry I stopnia, tak by docelowo, dla wód zmieszanych system pracował w filtracji jednostopniowej).

7.1.5. Płukanie filtrów wodą i powietrzem.

7.1.6. Dezynfekcja z wykorzystaniem podchlorynu sodu, dozowanego z roztworu handlowego.

7.1.7. Dezynfekcja z wykorzystaniem promieniowania UV.

7.1.8. Tłoczenie wody do sieci wodociągowej.

7.1.9. Dodatkowe wytyczne projektowe:

- a) pełna automatyzacja procesu technologicznego uzdatniania i płukania filtrów, wyposażenie przepustnic w napędy pneumatyczne,
- b) opomiarowanie w zakresie przepływów (woda surowa, woda uzdatniona), po każdym z filtrów, do płukania, powietrze do płukania, ciśnień (przed i po filtrach),
- c) orurowanie wewnętrzne urządzeń w stali nierdzewnej 316 L,
- d) dobór osuszacza powietrza,
- e) orurowanie zewnętrzne obiektów – PEHD.

7.1.10. Zaprojektowanie wymiany obudów studzien głębinowych, z wykorzystaniem obudów naziemnych, poliestrowych w tym: wymiana pomp głębinowych, rurociągów wznosnych (stal nierdzewna, połączenia kołnierzowe), opomiarowania studzien głębinowych (przepływ, wysokość lustra wody), doprowadzenie rurociągów wody surowej na SUW.

7.1.11. Zaprojektowanie 2 oddzielnych zbiorników retencyjnych - żelbetowych, o pojemności 500,0 m³ każdy- na terenie Stacji Uzdatniania Wody.

7.1.12. Zaprojektowanie odprowadzenia popłuczyn do sieci kanalizacyjnej (z zabezpieczeniem przed wtórnym skażeniem od strony kanalizacji), miejsce wpięcia do sieci kanalizacyjnej uzgodnić z MPWiK.

7.1.13. Zaprojektowanie zagospodarowania wód deszczowych na terenie działki.

7.1.14. Zaprojektowanie zagospodarowania terenu i wymiany ogrodzenia.

7.1.15. Zaprojektowanie wpięcia nowej SUW do istniejącej sieci wodociągowej Lipna.

7.2. Część elektryczna i AKPiA

W zakresie projektu branży elektrycznej należy:

7.2.1. Opracować bilans mocy (układ projektowany 30m³/h i układ planowany 150m³/h) i w przypadku potrzeby biorąc pod uwagę układ projektowany uzyskać warunki przyłączenia na wzrost mocy (obecnie obiekt SUW Lipno zasilany jest z sieci elektroenergetycznej Enea Operator Sp. z o.o. z mocą przyłączeniową 32kW).

7.2.2. Uzyskać warunki techniczne z Enea Operator Sp. z o.o. i zaprojektować wyniesienie złącza kablowo – pomiarowego w granicę działki.

7.2.3. Zastosować rozwiązania techniczne układu zasilania i rozdziału energii elektrycznej uwzględniające możliwość zasilania obiektu z mocą dla układu planowanego o wydajności 150m³/h.

7.2.4. Zaprojektować zasilanie rezerwowe z agregatu prądotwórczego (moc agregatu dobrać dla układu planowanego 150m³/h) z rozruchem automatycznym do współpracy z zewnętrznym układem SZR, podgrzewaniem bloku silnika z termostatem, ładowarką akumulatora, elektronicznym regulatorem obrotów i sterownikiem agregatu z komunikacją RS 485 i ethernet do podłączenia do systemu sterowania (w przypadku zaprojektowania agregatu wewnątrz budynku zaprojektować automatyczną czerpnię, wyrzutnie i wyprowadzenie spalin).

7.2.5. Zaprojektować mikroinstalację fotowoltaiczną o mocy generatora PV zdeterminowanej możliwościami lokalizacyjnymi (dach lub grunt).

7.2.6. Zaprojektować rozdzielnicę RG z układem SZR sieć/agregat z uwzględnieniem wyłączenia zasilania z mikroinstalacji PV podczas pracy agregatu prądotwórczego lub zaprojektować rozwiązanie techniczne umożliwiające taką współpracę.

7.2.7. Na zasilaniu RG zaprojektować pomiar energii elektrycznej kompatybilny i zintegrowany z działającym w Spółce systemem do kompleksowej analizy danych o zużyciu energii elektrycznej SKADEN firmy POZYTON oraz analizator parametrów sieci z komunikacją do systemu sterowania.

7.2.8. Dla całego obiektu kompleksowo zaprojektować instalacje:

zewnętrzne i wewnętrzne oświetlenie ogólne typu LED, oświetlenie awaryjne ewakuacyjne typu LED z AT, siły i gniazd 230V, zasilania urządzeń wg projektu technologicznego, sanitarnego oraz AKPiA, odgromową i uziemiającą.

7.2.9. Zaprojektować instalację monitoringu CCTV opartą o rozwiązania sieciowe (Ethernet) z protokołem TCP/IP z kamerami IP67 12VDC/PoE o rozdzielczości min. 4Mpx ze zmiennym obiektywem z motozoomem oraz oświetlaczem IR, rejestrator sieciowy zaprojektować w szafie logicznej RACK wyposażonej w UPS i zaprojektowanej w budynku SUW.

7.2.10. Zaprojektować systemu sygnalizacji włamania i napadu w oparciu o rozwiązania SATEL INTEGRA.

7.2.11. Zaprojektować ogrzewanie pomieszczeń za pomocą promienników podczerwieni lub pompy ciepła.

7.2.12. W projekcie stosować trasy kablowe ze stali nierdzewnej, materiały do budowy tras kablowych i instalacji na zewnątrz stosować w wykonaniu odpornym na korozyjne działanie środowiska oraz promieniowanie UV.

7.2.13. Kable i przewody projektować z żyłami miedzianymi, główne kable zasilające o izolacji z XLPE, pozostałe PVC YKY 1000V i YDY 750V,

W zakresie projektu branży AKPiA należy:

7.2.14. Zaprojektować układ sterowania stacją obejmujący cały proces uzdatniania wody pracujący w normalnym trybie pracy w sposób automatyczny w pełni autonomiczny. Sterowanie ręczne ma mieć charakter serwisowy. Układ sterowania zaprojektować w sposób umożliwiający realizację algorytmu sterowania określonego przez branżę technologiczną.

- 7.2.15. W oparciu o przyjętą i zatwierdzoną w październiku 2012r. koncepcję automatyzacji MPWiK w Lesznie, oraz mając na uwadze spójność systemu automatyki a także posiadane licencje na oprogramowanie narzędziowe i przeszkolone służby techniczne należy do sterowania i wizualizacji zastosować rozwiązania kompatybilne z działającymi już w Spółce.
- 7.2.16. W MPWiK w Lesznie pracuje zintegrowana z domeną mpwik przemysłowa platforma systemowa Wonderware, która integruje systemy automatyki w jeden spójny i jednorodny przemysłowy system informatyczny rejestrując dane pomiarowe pochodzące z rozproszonych obiektów oraz pozwalająca na zdalną kontrolę i nadzór nad obiektami. Część centralna systemu wizualizacji i sterowania SCADA zlokalizowana została w pomieszczeniu serwerowni na terenie Bazy MPWiK Leszno przy ulicy Lipowej. Na funkcjonującym tam serwerze aplikacyjnym zlokalizowana ma być logika systemu sterowania wraz programem komunikacyjnym do komunikacji z systemem sterowania SUW Lipno. Komunikację z obiektem zaprojektować za pomocą sieci GPRS.
- 7.2.17. Obiekt SUW Lipno włączyć do serwera SCADA za pośrednictwem prywatnej sieci VPN utworzonej w oparciu o publiczną sieć GSM. Router MIDGE w obiekcie skonfigurowany jako klient VPN i podłączony do koncentratora (serwera VPN) na bazie MPWiK.
- 7.2.18. W projekcie AKPiA stosować podstawowy standard komunikacyjny Ethernet. Zastosować technologie związane z komunikacją przemysłową realizowane za pomocą protokołów transmisji w standardzie Modbus TCP, SRTP, EGD, OPC-UA ewentualnie Modbus RTU.
- 7.2.19. Rozdzielnicę sterowniczą zlokalizowaną w budynku wyposażać w lokalny panel operatorski o przekątnej min. 12" umożliwiający podgląd aktualnego stanu pracy stacji z możliwością diagnostyki układu i jego parametryzacji.
- 7.2.20. Rekomenduje się rozwiązanie z wykorzystaniem sterownika EMERSON (GE) typu RSTi-EP CPE100 i panelu operatorskiego Astraada AS46TFT1207.
- 7.2.21. Zastosować falowniki zapewniające usługę dostępu przez stronę web dla utrzymania ruchu, oraz monitorowanie i dostarczanie informacji diagnostycznych w czasie rzeczywistym.
- 7.2.22. Zastosować rozwiązania techniczne układu sterowania uwzględniające możliwość bezproblemowej modułowej rozbudowy tego systemu do obiektu o planowanej wydajności 150m³/h.
- 7.2.23. Projekt musi uwzględniać objęcie wizualizacją i archiwizacją zużycie mediów (energia elektryczna (z analizatora sieci), ogrzewanie (licznik modułowy z RS), woda do płukania (przepływomierz)).
- 7.2.24. Zastosować zasilacz buforowy z bateriami podtrzymujący zasilanie obwodów 24VDC i zastosować listwy bezpiecznikowe obwodów 24VD z sygnalizacją LED.
- 7.2.25. Sygnały binarne doprowadzone do wejść/wyjść sterownika czy modułu oddalonego muszą posiadać separacje galwaniczną zaprojektowaną za pomocą przekaźników pośredniczących.
- 7.2.26. W przypadku zastosowania komunikacji na porcie szeregowym sterownika stosować optoizolację portu z wykorzystaniem konwerterów.
- 7.2.27. Zaprojektować szafę logiczną z UPS i SWITCH wg wytycznych MPWiK.



7.2.28. Okablowanie i elementy prowadzenia instalacji zaprojektować zgodnie z wymaganiami branży elektrycznej. Obowiązki Wykonawcy

8. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:

8.1. Pozyskanie materiałów, niezbędnych do zaprojektowania inwestycji, w tym:

- wykonanie niezbędnych badań geotechnicznych.

8.2. Uzyskanie wszelkich zezwoleń potrzebnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę nowego obiektu oraz rozbiórkę budynków istniejących, w tym:

a) decyzji środowiskowej,

b) decyzji o lokalizacji celu publicznego.

c) pozwolenia wodnoprawnego,

d) warunków technicznych przyłączenia poszczególnych mediów.

8.3. Wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego budowy SUW (uwzględniającego branże: technologiczną, budowlano – konstrukcyjną, architektoniczną, elektryczną, AKPiA, instalacyjną, projekt zagospodarowania terenu),

8.4. Uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę,

8.5. Wykonanie kosztorysu inwestorskiego i przedmiaru robót,

8.6. Wykonanie STWiOR,

8.7. Opracowanie harmonogramu realizacji zadań, z uwzględnieniem ciągłej dostawy wody w czasie prac budowlanych.

UWAGA:

Zamawiający dostarczy Wykonawcy mapę do celów projektowych oraz wypisy z ewidencji gruntów.

9. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej

9.1. Wymagania podstawowe: Wykonawca jest odpowiedzialny za ostateczne ustalenie, na podstawie podanych informacji, danych wyjściowych i założeń do projektowania. Obiekty budowlane należy zaprojektować zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz wytycznymi projektowania i realizacji sieci, przyłączy i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych MPWiK w Lesznie w sposób zapewniający spełnienie wymagań podstawowych w zakresie:

a) bezpieczeństwa konstrukcji;

b) bezpieczeństwa pożarowego;

c) bezpieczeństwa użytkowania;

d) odpowiednich warunków higienicznych, sanitarnych i zdrowotnych;

e) ochrony środowiska;

f) ochrony przed hałasem i drganiami;

g) oszczędności energii;

h) izolacyjności cieplnej przegród.

Należy zapewnić ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich. Roboty powinny być tak zaprojektowane, aby odpowiadały pod każdym względem najnowszym aktualnym praktykom inżynierskim. Podstawą rozwiązań projektowych powinna być prostota oraz powinny być spełnione wymagania niezawodności tak, aby obiekty budowlane, urządzenia i wyposażenie zapewniały długotrwałą, bezproblemową eksploatację przy niskich kosztach obsługi.

9.2. Zamawiający wymaga dostarczenia:

- a) 1 egzemplarza dokumentacji geotechnicznej,
- b) 3 egzemplarzy (wersja drukowana) projektu budowlanego oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej (.pdf i .dwg),
- c) 4 egzemplarzy (wersja drukowana) projektu wykonawczego oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej (.pdf i .dwg),
- d) 2 egzemplarzy (wersja drukowana) kosztorysu inwestorskiego oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej (.ath),
- e) 2 egzemplarzy (wersja drukowana) przedmiaru robót oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej (.ath),
- f) 2 egzemplarzy (wersja drukowana) STWiORB oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej (.ath).

9.3. Etapy realizacji zadania:

- a) opracowanie koncepcji (projektu wstępnego) i przedstawienie do zatwierdzenia Zamawiającemu – 40 dni od daty podpisania umowy,
- b) złożenie wniosku o wydanie decyzji środowiskowej oraz o decyzję lokalizacyjną- nie później niż 14 dni po zatwierdzeniu przez Zamawiającego koncepcji (projektu wstępnego),
- c) opracowanie dokumentacji do pozwolenia na budowę i złożenie do Starostwa Powiatowego – 110 dni od daty zatwierdzenia koncepcji,
- d) opracowanie dokumentacji wykonawczej – we wszystkich branżach, kosztorysów, STWiOR – 70 dni od daty złożenia dokumentacji do Starostwa.

9.4. Projektanci

Wykonawca zatrudni do projektowania robót doświadczonych projektantów posiadających wymagane Prawem Budowlanym odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie wymaganej specjalności oraz kompetentny personel pomocniczy. Z uwagi na specyfikę inwestycji projektanci powinni w szczególności posiadać odpowiednie doświadczenie w zakresie projektowania instalacji technologicznych stacji uzdatniania wody.

9.5. Uzgodnienia dokumentacji projektowej

Przed wystąpieniem o wydanie pozwolenia na budowę, pozwolenia na rozbiórkę lub zgłoszenia robót, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu - do uzgodnienia - wymaganą ilość egzemplarzy Projektu Budowlanego (opisy, obliczenia, rysunki i in.).

Wykonawca winien także przedkładać Zamawiającemu - do informacji - wszelkie uzyskane opinie, pozwolenia, uzgodnienia, itp. dokumenty, obrazujące przebieg toczącego się procesu projektowania. Niezależnie od stanu prac projektowych związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do zatwierdzenia Zamawiającego wszystkie elementy projektów wykonawczych, obliczenia, rysunki warsztatowe, itp. Dokumenty te podlegają będą zatwierdzeniu przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami umowy.

9.6. Nadzory autorskie

Zamawiający wymaga od Wykonawcy sprawowania nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych zgodnie z art. 20 ust. 2 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 z późn.zm.) od dnia rozpoczęcia robót budowlanych do ich zakończenia i oddania do użytkowania, celem stwierdzenia realizacji robót zgodnie z projektem, wyjaśnienia wątpliwości dotyczących projektu

lub uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego.

W przypadku pojawienia się konieczności osobistego nadzoru projektanta w trakcie prowadzonych prac budowlanych, zostanie z nim zawarta stosowna umowa.

10. Zamawiający wymaga uzyskania przez Wykonawcę w ramach niniejszego zamówienia wszystkich niezbędnych pozwoleń, opinii i uzgodnień wymaganych prawem budowlanym, prawem ochrony środowiska i innymi przepisami (w tym wymaganiami ochrony przeciwpożarowej i wymaganiami bezpieczeństwa użytkownika, ochrony zdrowia i prawa pracy), na realizację przedmiotu zamówienia. Uzyskanie powyższych dokumentów odbywać się będzie na koszt Wykonawcy.
11. UWAGA: Przed przystąpieniem do złożenia oferty Zamawiający wymaga przeprowadzenia wizji lokalnej na terenie stacji uzdatniania wody w Lipnie, potwierdzonej przez Zamawiającego i stanowiącej załącznik w niniejszym postępowaniu.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 220 dni od dnia zawarcia umowy. Przedmiot zamówienia podzielono na etapy według następujących założeń:
 - 1.1. opracowanie projektu wstępnego w zakresie technologii, elektryki i AKPiA oraz projektu budowlanego wraz ze złożeniem w imieniu Zamawiającego wniosku o pozwolenie na budowę w terminie do 150 dni od dnia podpisania umowy.
 - 1.2. opracowanie projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz kosztorysu inwestorskiego i ofertowego (przedmiaru robót) wraz z uzyskanym prawomocnym pozwoleniem na budowę w terminie do 220 dni od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2. spełniają warunki udziału, o których mowa w niniejszej SIWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej – w tym zakresie zamawiający nie precyzuje szczegółowych wymagań;
 - 2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 150 000 zł.
 - 2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 usługi, z których każda dotyczyła wykonania projektu obejmującego zaprojektowanie części technologicznej stacji uzdatniania wody, na minimalną wydajność produkcyjną na poziomie 100m³/h, dla których uzyskano decyzję pozwolenia na budowę.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V pkt. 2.2. i pkt. 2.3. w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub ich sytuacja ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
6. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
8. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:
 - 8.1. którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. V pkt. 2.2. oraz pkt. 2.3.
 - 8.2. wobec których zachodzą przesłanki określone w §9 RUZS;
 - 8.2. wobec których zachodzą przesłanki określone w §10 a) RUZS.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej** zamawiający żąda:
 - 1.1. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej** zamawiający żąda:
 - 2.1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające

ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykaz usług stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Z dołączanych dokumentów powinny wynikać informacje o zakresie opracowywanych projektów, wielkości produkcji SUW oraz terminie i miejscu ich realizacji. Referencje/ inne dokumenty o których mowa powyżej powinny być potwierdzone przez firmy zlecające opracowanie dokumentacji i powinny dotyczyć obiektów, na które uzyskano pozwolenie na budowę.

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ,
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w §9 i §10 a) RUZS Zamawiający żąda:
 - 4.1. Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 2.
 - 4.2. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
 - 4.3. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4.4. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w formie aktualnego zaświadczenia o nie zaleganiu z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Inne wymagane dokumenty:
 - 5.1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 5.2. Oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej (załącznik nr 6 do SIWZ),
 - 5.3. Aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z zapisami w treści KRS,
 - 5.4. Dowód wniesienia wadium.
6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów lub złożyli wymagane oświadczenia i dokumenty lecz z błędami do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Niezależnie od powyższego w przypadku niezłożenia przez wykonawcę wszystkich dokumentów wymaganych dla oferty przez SIWZ, po dokonaniu wstępnej oceny złożonych ofert (zgodnie z kryteriami określonymi w niniejszej SIWZ), Zamawiający jest uprawniony do wezwania do uzupełnienia braków jedynie najkorzystniejszą ofertę. W przypadku nieskutecznego uzupełnienia braków w trybie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie oferenta, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę, aż do skutku.

7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, oraz inne nie mające charakteru istotnego omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający będzie uwzględniał konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

VII. Postanowienia dotyczące Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI składa: dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości i nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy dołączyć do oferty.
4. Przed podpisaniem umowy Zamawiający będzie mógł żądać od wykonawców, o których mowa powyżej dostarczenia kopii umowy konsorcjum.
5. W przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składają:
 - a) dokumenty w postaci: oferty - wspólnie,
 - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak: aktualny odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS lub KRUS – każdy z Wykonawców odrębnie.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem - pod numer (65) 529 83 71 lub drogą elektroniczną na adres k.zawirska@mpwik-leszno.pl i sekretariat@mpwik-leszno.pl. Ofertę wraz z załącznikami, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu składa się tylko pisemnie.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę w ofercie, została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
3. Bliższe informacje na temat specyfikacji istotnych warunków zamówienia można uzyskać:
 - w sprawach proceduralnych: Kamila Zawirska – w Dziale Inwestycji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065) 529-83-58, fax (065) 529-83-69 od poniedziałku do piątku, w godz.

7.30 – 14.30.

- w sprawach przedmiotu zamówienia:

Alicja Jezierska-Gąsiorek – w Dziale Produkcji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno
tel. (065) 529-83-33, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.

Marta Szafata - w Dziale Produkcji MPWiK Sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno tel. (065)
529-83-43, fax (065) 529-83-71 od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 – 14.30.

IX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową:
- cena 100 %
2. Zamawiający przyzna realizację zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada zasadom określonym w RUZS oraz niniejszej specyfikacji i jednocześnie posiada najniższą cenę.
3. Zamawiający będzie rozpatrywał – oceniał, złożone oferty z uwzględnieniem cen netto tj. bez podatku VAT. Wartość podatku VAT będzie ustalona w dniu wystawienia faktury końcowej zgodnie z obowiązującymi na ten dzień przepisami.

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty musi być wyrażona w polskich złotych, cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej nie będzie możliwy z uwagi na fakt, iż dwóch lub więcej Wykonawców złożyło oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców (których oferty są jednakowe) do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez niego terminie. Wykonawcy składające oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji sp. z o. o., ul. Lipowa 76 A, 64-100 Leszno na Dyspozytorni.
2. Termin składania ofert ustala się do dnia **05.06.2020r. do godz. 10.00**
3. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
4. Informacja z otwarcia ofert zostanie przekazana oferentom drogą mailową do dnia **08.06.2020r.**

XII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli.

Oferta złożona bez zachowania formy pisemnej jest nieważna, nie wywołuje skutków prawnych i podlega odrzuceniu.

2. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność interpretacyjną oraz wyczerpujący.
3. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez osobę uprawnioną do reprezentacji lub osobę uprawnioną do potwierdzania za zgodność z oryginałem. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane „za zgodność z oryginałem” odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta musi być złożona w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie adresowanej do Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania na jaką została złożona tj. „Przetarg nieograniczony INW-P-Z/0017/2020: Budowa stacji uzdatniania wody w Lipnie o wydajności 150m³/h wraz ze zbiornikami wody czystej – prace projektowo-dokumentacyjne. Nie otwierać przed **05.06.2020.r godz. 10.00** oraz z umieszczeniem danych o firmie/nazwie Wykonawcy i jego adresie.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub w ramach konsorcjum (wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia).
8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
9. Czynność wycofania jak i zmiany oferty może dokonać wyłącznie osoba uprawniona do działania w imieniu Wykonawcy.
10. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, które musi zawierać oznaczenie:
„Oświadczenie o wycofaniu oferty. Przetarg nieograniczony INW-P-Z/0017/2020: Budowa stacji uzdatniania wody w Lipnie o wydajności 150m³/h wraz ze zbiornikami wody czystej – prace projektowo-dokumentacyjne. Nie otwierać przed **05.06.2020.r godz. 10.00**”
Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
11. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
13. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ w trakcie postępowania należy kierować do Zamawiającego

w formie pisemnej, faksem - pod numer (65) 529 83 71 lub drogą elektroniczną: e-mail: k.zawirska@mpwik-leszno.pl i sekretariat@mpwik-leszno.pl.

14. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zamawiający umieści na stronie internetowej Zamawiającego www.mpwik-leszno.pl, w miejscu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu lub platformie zakupowej.
15. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację udostępni na stronie internetowej.
16. Prawidłowo sporządzona i złożona oferta powinna zawierać:
 - 16.1 formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - 16.2 oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ),
 - 16.3 dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale V oraz w rozdziale VI);
 - 16.4 aktualną polisę ubezpieczeniową
 - 16.5 zaświadczenie z Urzędu Skarbowego
 - 16.6 zaświadczenie z ZUS lub KRUS
 - 16.7 ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej
 - 16.8 wykaz wykonanych usług (zał. nr 5 do SIWZ)
 - 16.9 referencje potwierdzające jakość wykazanych usług
 - 16.10 oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej (załącznik nr 6 do SIWZ)
 - 16.11. aktualny odpis KRS albo aktualną informację z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu),
 - 16.12. aktualne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy; przedstawiony dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem złożenia ofert, o ile nie działają w jego imieniu osoby upoważnione do jego reprezentacji zgodnie z zapisami w treści KRS,
 - 16.13. dowód wniesienia wadium.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Każdy oferent zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości **3 000,00 zł** (trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w następującej formie:
 - a) pieniądza,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowych,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Przedsiębiorczości.
3. Termin wniesienia wadium do dnia **05.06.2020 r. do godz. 10⁰⁰**.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego w Santander Bank Polska S.A.

o/Leszno nr konta 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725, tak by znajdowało się na wskazanym rachunku przed upływem terminu składania ofert, natomiast dowód ustanowienia wadium w formie innej niż pieniądź należy dołączyć do składanej oferty, jako kolejny załącznik.

5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Gwarancja sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:

- a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
- b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
- c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- d) kwotę gwarancji,
- e) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż okres związania ofertą,
- f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w ust 7.

6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą,
- b) po wyborze oferty najkorzystniejszej,
- c) zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- d) zamawiający unieważnił postępowanie

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który:

- a) wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- b) został wykluczony z postępowania,
- c) którego oferta została odrzucona,

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w SIWZ,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, który wygra przetarg złoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej agencji Rozwoju przedsiębiorczości.
3. Za zgodą Zamawiającego, w trakcie realizacji umowy, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z form, o których mowa powyżej, pod warunkiem zachowania jej ciągłości oraz bez zmniejszenia wartości.
 4. Zabezpieczenie służyć będzie okryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
 5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
 6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
 7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 5 nie później niż w 30 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
 8. W przypadku złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

XIV. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Umowa o wykonanie przedmiotowego zamówienia zostanie podpisana w terminie do 7 dni roboczych od dnia przekazania oferentom informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w punkcie poprzedzającym Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.
4. Warunkiem zawarcia umowy będzie wcześniejsze złożenie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie ze wskazaniem w rozdziale XIII.

XV. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zamawiający informuje, że wszelkie formy kontaktu Wykonawcy z Zamawiającym, w tym zwłaszcza zadawanie pytań w toku postępowania, złożenie oferty w postępowaniu oraz podpisanie umowy w sprawie niniejszego zamówienia może się wiązać z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy lub osób działających w imieniu Wykonawcy. W związku z powyższym, w celu realizacji obowiązku informacyjnego, o którym mowa w przepisie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), Zamawiający przekazuje informacje w załączniku do SIWZ.

XVI. Inne postanowienia specyfikacji:

1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 60 dni licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie będzie przysługiwało (Wykonawca zrzeka się takiego roszczenia) roszczenie odszkodowawcze względem Zamawiającego, w tym w szczególności związane z kosztami przygotowania oferty.
3. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Pzp.).
4. Sprawy nie ujęte w niniejszej SIWZ regulują postanowienia „Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. z siedzibą w Lesznie”, zwany dalej jako RUZS oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Wszelkie zapytania dotyczące SIWZ w trakcie postępowania należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej, faksem - pod numer (65) 529 83 71 lub drogą elektroniczną: e-mail: k.zawirska@mpwik-leszno.pl i sekretariat@mpwik-leszno.pl.
7. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zamawiający umieści na stronie internetowej Zamawiającego www.mpwik-leszno.pl, w miejscu opublikowania ogłoszenia o przedmiotowym postępowaniu lub platformie zakupowej.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną modyfikację udostępni na stronie internetowej.
9. Załączniki do niniejszej SIWZ:

Nr 1 - formularz ofertowy,

Nr 2 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Nr 3 - wzór umowy,

Nr 4 - informacja dotycząca RODO

Nr 5 - wykaz wykonanych usług,

Nr 6 - oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej .

Sporządziła: Hanna Matuszak

Weryfikacja pod względem prawnym:

Starszy Specjalista ds. prawnych

Jakub Terlega

Zatwierdzono:

20.05.2020

Prezes Zarządu - Dyrektor Naczelny
Rafał Zalesiński