



Miejskie Przedsiębiorstwo  
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.

64-100 Leszno, ul. Lipowa 76A



LESZCZYŃSKICH  
WODOCIĄGÓW

1900-2020  
tradycja i nowoczesność

Leszno, 22.12.2020r.

Dotyczy: postępowania INW-P-Z/0030/2020 o wykonanie zadania – „Świadczenie usług pocztowych w zakresie przesyłek pocztowych”

**Odpowiedzi na pytania z dn. 18.12.2020r. (data wpływu 18.12.2020r.)**

### **Pytanie 1**

*Czy w związku z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 24 marca 2020 r., zmieniającym rozporządzenie w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii Zamawiający dopuszcza złożenie oferty drogą e-mail ?*

*Jeżeli tak, Wykonawca zwraca się z prośbą o wskazanie adresu e-mail do przesłania oferty.*

### **Odpowiedź nr 1**

Zamawiający nie zgadza się na przesłanie oferty drogą e-mail.

### **Pytanie 2**

*Istotne postanowienia umowy – załącznik nr 3, rozdział IV, pkt. 4 i 5. Zamawiający wskazuje termin płatności Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzenia faktury. Standardowo obowiązujący termin płatności faktury określony jako 14 dni od daty wystawienia faktury został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy oraz zarządzania płatnościami wynikającymi z zawartych umów. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.*

*Czy wobec powyższego Zamawiający zaakceptuje inny niż określony przez Zamawiającego termin płatności, jako 14 dni od daty wystawienia faktury VAT, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia, lub liczony od dnia otrzymania faktury drogą elektroniczną określony jako 14 dni od daty otrzymania faktury, pozwalający terminowo dokonać płatności za wykonane usługi w ramach przedmiotu zamówienia. Okres płatności liczony będzie od terminu dostarczenia elektronicznej wersji wystawionej faktury na adres e-mail wskazany w umowie.*

sekretariat 65 529 83 11  
faks 65 529 83 71

obsługa klienta 65 529 83 44  
inwestycje 65 529 83 15

laboratorium 65 529 83 39  
pogotowie wod-kan 994

www.mpwik-leszno.pl  
www.ebok.mpwik-leszno.pl



### **Odpowiedź nr 2**

Zamawiający podtrzymuje wskazany termin płatności tj. 14 dni liczony od dnia otrzymania faktury. Jednocześnie Zamawiający akceptuje otrzymywanie faktur drogą elektroniczną na uzgodniony adres e-mail, który zostanie wskazany w umowie ([sekretariat@mpwik-leszno.pl](mailto:sekretariat@mpwik-leszno.pl))

### **Pytanie 3**

*Istotne postanowienia umowy - załącznik nr 3, rozdział IV, pkt. 5 Zamawiający wskazuje na prawidłowo wystawioną fakturę.*

*Wykonawca informuje, iż przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.0.2174 tj. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r.) w art. 106e wymienia jedynie niezbędne elementy, które musi zawierać faktura.*

*W przypadku stwierdzenia niezgodności w fakturze Zamawiający zgłasza uwagi do Wykonawcy. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca wystawia dokument korygujący fakturę, który zgodnie z ustawą nie zwalnia Zamawiającego z zapłaty za fakturę w wyznaczonym terminie. Dlatego zapis o poprawnie wystawionej fakturze nie może zostać zaakceptowany przez Wykonawcę, gdyż rodzi niebezpieczeństwo długoterminowego odwołania z zapłatą przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowane usługi.*

*W związku z powyższym Wykonawca zwraca się z prośbą o usunięcie terminu „prawidłowo” z ww. zapisu.*

### **Odpowiedź nr 3**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę pkt IV ust. 5 Istotnych Postanowień Umowy. Tym samym zapis ten otrzymuje brzmienie: „Należności będą płatne na podstawie wystawionej przez Operatora faktury na rachunek bankowy i w terminie na niej wskazanym, przy czym termin zapłaty nie może być krótszy niż 14 dni od dnia dostarczenia faktury.

### **Pytanie 4**

*Czy Zamawiający dopuszcza zmiany cen w trakcie obowiązywania umowy w przypadku zmiany Cennika usług powszechnych w trybie przewidywanym w ustawie Prawo Pocztowe i zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej?*

### **Odpowiedź nr 4**

Zamawiający dopuszcza zmiany cen w trakcie trwania umowy z zastrzeżeniem, że wprowadzenie zmienionego cennika do zawartej umowy z Zamawiającym będzie przebiegało zgodnie z postanowieniami wskazanymi w pkt V Istotnych Postanowień Umowy (załącznik nr 3 do SIWZ)

### **Pytanie 5**

*Czy Zamawiający dopuszcza formę oznaczenia korespondencji tak, iż na przesyłkach będą widoczne dane Zamawiającego poprzedzone informacją „ Nazwa Wykonawcy w imieniu lub na rzecz Zamawiającego”?*

### **Odpowiedź nr 5**

Zamawiający dopuszcza formę oznaczenia korespondencji tak, iż na przesyłkach będą widoczne dane Zamawiającego poprzedzone informacją „ Nazwa Wykonawcy w imieniu lub na rzecz Zamawiającego”.

### **Pytanie 6**

*Czy Zamawiający, w przypadku dopuszczenia możliwości nadawania przesyłek przez operatora pocztowego w imieniu i na rzecz Zamawiającego, jest świadomy, iż faktycznie nadawcą przesyłek będzie wówczas operator pocztowy, a nie Zamawiający? Powyższe może budzić wątpliwości adresatów przesyłek oraz organów, którym Zamawiający będzie przedstawiał dowody nadania korespondencji.*

### **Odpowiedź nr 6**

Powyższe nie dotyczy treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### **Pytanie 7**

*Czy Zamawiający dopuszcza, iż odbiór awizowanych przesyłek, które nie byłyby realizowane przez operatora pocztowego, byłby możliwe w różnych placówkach pocztowych – zarówno operatora wyznaczonego jak i innego operatora?*

### **Odpowiedź nr 7**

Zamawiający dopuszcza, iż odbiór awizowanych przesyłek, które nie byłyby realizowane przez operatora pocztowego, byłby możliwe w różnych placówkach pocztowych – zarówno operatora wyznaczonego jak i innego operatora.

### **Pytanie 8**

*Czy Zamawiający uwzględnił, iż w przypadku świadczenia usług przez pośrednika na Zamawiającym będzie spoczywał obowiązek uiszczenia opłaty za zwrot przesyłki do nadawcy (po wyczerpaniu możliwości jej doręczenia adresatowi)? To element występujący w przypadku odmowy przyjęcia przesyłki przez adresata bądź nieodebrania przesyłki po awizacji w określonym przepisami czasie. Stawka opłaty za zwrot przesyłki rejestrowanej po wyczerpaniu możliwości doręczenia/wydania odbiorcy, której nadanie zostało opłacone znaczkiem pocztowym, pobierana byłaby na podstawie oraz zgodnie z cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym od nadawcy tj. Zamawiającego. Opłata zostanie pobrana w formie gotówki, przed wydaniem przesyłki przez listonosza. Podstawę prawną żądania zapłaty za zwrot przesyłek stanowi art. 32 Prawa Poczтового, zgodnie z którym: przesyłkę pocztową, której nie można doręczyć adresatowi, operator pocztowy, który zawarł z nadawcą umowę na świadczenie usługi pocztowej, zwraca nadawcy. Za czynności związane ze zwrotem przesyłki operator ten może żądać uiszczenia opłaty w wysokości określonej w cenniku usług pocztowych albo w cenniku usług powszechnych albo umowie.*

### **Odpowiedź nr 8**

Zamawiający uwzględnił opłaty za zwroty przesyłek do Nadawcy w formularzach cenowych.

### **Pytanie 9**

Czy Zamawiający jest świadomy, iż będzie zobowiązany dołączając różne druki potwierdzenia odbioru do nadawanych przesyłek – jedne wymagane przez operatora wyznaczonego, zaś drugie wymagane u innego operatora? Wykonawca nadmienia, iż w takiej sytuacji będzie następować inny sposób wykonania usługi, właściwy dla danego operatora pocztowego, przy czym na druku potwierdzenia odbioru będzie pojawiać się jako nadawca przesyłki nazwa operatora pocztowego w imieniu i na rzecz Zamawiającego. Powyższe budzi ryzyko, możliwości wykorzystania takiego dowodu odbioru przesyłki w postępowaniach prowadzonych przez Zamawiającego, jako dowodu.

### **Odpowiedź nr 9**

Powyższe nie dotyczy treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

DYREKTOR  
ds. Inwestycji i Eksploatacji

Aneta Lawusz